

SREDNJA ŠKOLA VRBOVEC  
7. SVIBNJA 2, 10340 VRBOVEC

KLASA: 602-01/19-01-99  
URBROJ: 238-32-61/2019

U Vrbovcu 31. listopada 2019.

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju (Narodne novine, 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17. i 68/18.) i članka 98. Statuta Srednje škole Vrbovec, a u vezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 95/19), Mirjana Pušić, ravnateljica Srednje škole Vrbovec, dana 31. listopada 2019. godine donosi

### **PROCEDURU STJECANJA, RASPOLAGANJA I UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA**

#### Članak 1.

Ovom Procedurom propisuje se način i postupak stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Škole.

#### Članak 2.

Odluku o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina donosi Školski odbor uz suglasnost osnivača.

#### Članak 3.

Stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama u vlasništvu Škole određuje se kako slijedi:

| DIJAGRAM TIJEKA                                  | OPIS AKTIVNOSTI   | IZVRŠENJE  |  | POP RATNI DOKUMENTI                             |
|--|---|--|--|---|
|  |   | ODGOVORNOST  | ROK  |   |
| <b>A) Kupnja, prodaja ili zamjena nekretnina</b> | I. Zaprimanje zahtjeva zainteresirane osobe/ stranke/ ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi realizacije odluke/zaključka školskog odbora   | I. Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje  | I. U roku od 8 dana ocjenjuje se osnovanost zahtjeva   | I. Odluka o stjecanju i raspolaganju nekretnina |
|  | II. Pribavljanje podataka u tržišnoj vrijednosti nekretnine provodi se sukladno važećim propisima<br><br>Tržišna vrijednost nekretnine utvrđuje se putem stalnih sudskih vještaka ili stalnih sudskih procjenitelja koji o istome izrađuju procjembeni elaborat | II. Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje | II. U roku od 5 dana od dana pokretanja postupka   |   |
|  | III. Donošenje Odluke o kupnji/prodaji nekretnine po tržišnoj cijeni koju donosi Školski odbor uz suglasnost osnivača   | III. a) ravnatelj<br><br>b) školski odbor          | III. U roku od 15 – 20 dana zaprimanja zahtjeva stranke ili pokretanja postupka kupnje/prodaje po službenoj dužnosti |   |
|  | IV. Objava natječaja<br><br>Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom listu, na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama   | IV. Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje | IV. U roku od 3 dana od dana stupanja na snagu Odluke o kupnji/prodaji   |   |

|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
|  | V. Zaprimanje ponuda u Tajništvu  | V. Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje   | V. Rok je određen u objavljenom natječaju ili 8 -15 dana od dana objave natječaja               |  |
|  | VI. Saziv povjerenstva za raspolaganje imovinom, osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje obavještava predsjednika povjerenstva o potrebi sazivanja sjednice  | VI. Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje  | VI. 3 dana nakon isteka roka za podnošenje ponuda   |  |
|  | VII. U nadležnosti povjerenstva za raspolaganje imovinom je utvrđivanje broja zaprimljenih ponuda i pravovremenosti i pravovaljanost ponuda, odnosno utvrđivanje najpovoljnije ponude; izrada zapisnika o otvaranju ponuda, izrada prijedloga Odluke i podnošenje prijedloga ravnatelju | VII. Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje | VII. U roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda izrađuje se prijedlog Odluke o odabiru           |  |
|  | VIII. Donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude donosi<br>a) Ravnatelj<br>ili<br>b) Školski odbor   | VIII.<br>a) Ravnatelja<br>b) Školski odbor          | VIII. U roku od 8 - 15 dana od dana podnošenja prijedloga Odluke ravnatelju ili Školskom odboru |  |
|  | IX. Rješavanje po žalbi protiv Odluke o odabiru, ako je žalba podnesena   | IX. Školski odbor                                   | IX. Rok za žalbu protiv Odluke o odabiru najpovoljnije ponude je 8 dana od dana primitka iste   |  |

|  |   |  |   |  |
|--|---|--|---|--|
|  | <p>X. Po konačnosti Odluke o odabiru zaključuje se Ugovor sa odobrenim ponuditeljem; Kupoprodajni ugovor / Ugovor o zamjeni nekretnina</p> <p>U slučaju obročne otplate kupoprodajne cijene Ugovor mora sadržavati odredbu o uknjižbi založnog prava (hipoteke) za neisplaćeni dio kupoprodajne cijene, ugovorne kamate i za zatezne kamate za zakašnjenje u plaćanju</p> | <p>X. Ravnatelj na temelju ovlasti Školskog odbora</p>   | <p>X. U roku od 8 dana od konačnosti Odluke</p>           |  |
|  | <p>XI. Dostavljanje potpisanog i ovjerenog Ugovora Računovodstvu, te Zemljišno-knjižnom odjelu na općinskom sudu radi provedbe Ugovora, te Poreznoj upravi i Državnoj geodetskoj upravi</p>   | <p>XI. Referent koji provodi postupak kupnje/prodaje</p> | <p>XI. Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje</p> |  |


### B) Davanje u zakup prostora škole

Prostor škole daje se u zakup sukladno Odluci o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda, donesenoj od strane osnivača Zagrebačke županije, objavljenoj u Glasniku Zagrebačke županije broj: 33-II/13 od 17.12.2013. godine, KLASA: 021-04/13-01/10, URBROJ: 238/1-01-13-79 od 12. prosinca 2013. godine.

#### Članak 4.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na web stranici škole i oglasnoj ploči.

Ravnateljica:

  
 \_\_\_\_\_  
 Mirjana Pušić, prof.

