

SREDNJA ŠKOLA VRBOVEC
7. svibnja 2
10340 Vrbovec

KLASA: 011-03/16-01-1
URBROJ: 238-32-61/2016
Vrbovec, 29. ožujka 2016.

Temeljem članka 90. Statuta Srednje škole Vrbovec, ravnateljica Srednje škole Vrbovec, Mirjana Pušić, prof., donosi

Proceduru praćenja i naplate prihoda i primitaka

Članak 1.

Ova Procedura ima za cilj osigurati učinkovit sustav nadzora naplate prihoda Srednje škole Vrbovec (dalje u tekstu: Škola), a u cilju pravovremene naplate potraživanja.

Članak 2.

Ovim se aktom utvrđuje procedura naplate prihoda odnosno mjere naplate, vremensko razdoblje nakon kojega se pokreće pojedina mjera naplate, te praćenje naplate po poduzetim mjerama.

Članak 3.

Prihodi koje Škola ostvaruje su vlastiti prihodi od zakupa prostora, prihodi od prodaje stanova te primici koje Škola prima od I. osnovne škole Vrbovec zbog korištenja sportske dvorane Škole za satove tjelesne i zdravstvene kulture temeljem Sporazuma o plaćanju i raspodjeli troškova potrošnje za prirodni plin, Sporazuma o plaćanju izdataka za preglede i ispitivanja plinske kotlovnice te Sporazuma o raspodjeli troškova za održavanje sportske dvorane.

Računovodstvo Škole obvezno je obavljati i pratiti naplatu prihoda i primitaka Škole.

Članak 4.

Obzirom na vrstu i pojedinačnu vrijednost pruženih usluga kao i trošak slanja izvoda otvorenih stavaka i opomena za neplaćanje te troška postupka prisile naplate (ovršni postupak), Škola je donijela proceduru o dinamici upućivanja izvoda otvorenih stavaka i opomena za plaćanje, opomena pred tužbu te pokretanje ovršnog postupka i to na sljedeći način:

1. Ukoliko plaćanje po računu nije izvršeno u zakonskom roku navedenom na računu, Škola će u razdoblju od 30 dana, dužniku poslati izvod otvorenih stavaka.

2. Ukoliko poduzeta mjera ne rezultira uplatom od strane dužnika, u roku od 15 dana od dana slanja izvoda otvorenih stavaka, Škola će dužniku uputiti opomenu za plaćanje.
3. Ukoliko nakon proteka daljnjeg roka od 15 dana nije naplaćen dug za koji je poslana opomena za plaćanje, Škola će dužniku poslati opomenu pred tužbu te pokrenuti ovršni postupak putem javnog bilježnika, ukoliko dug nije realiziran u roku od 8 dana od slanja opomene pred tužbu.

Ovršni postupak se pokreće za dugovanja u visini većoj od 200,00 kn po jednom dužniku.

Članak 5.

Točka 3. članka 4. ove Procedure ne primjenjuje se na dugovanje I. osnovne škole Vrbovec na temelju Sporazuma o podjeli troškova potrošnje za prirodni plin te održavanje sportske dvorane i kotlovnice zbog neredovitog i neravnomjernog priliva decentraliziranih sredstava od Osnivača (Grad Vrbovec). Pokretanje ovršnog postupka putem javnog bilježnika u slučaju dugovanja I. osnovne škole Vrbovec bit će u roku 90 dana.

Članak 6.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na mrežnim stranicama Škole.

Ravnateljica:

Mirjana Pušić, prof.



Mirjana Pušić